



COMUNE DI ROSA'

**PROTOCOLLO SICUREZZA COVID-19
SERVIZIO DI PRE ACCOGLIENZA SCUOLA**

**COMUNE DI ROSA'
per l'utilizzo locali all'interno
ISTITUTO COMPRENSIVO "RONCALLI"**

IL SERVIZIO DI PRE ACCOGLIENZA SCUOLA NELLA FASE DELL'EMERGENZA COVID-19

Il presente documento ha la finalità di descrivere l'organizzazione e le procedure che verranno attivate - nell'attuale fase dell'emergenza COVID-19 - per offrire un Servizio di Pre Accoglienza Scuola nel maggior grado di sicurezza possibile.

L'Amministrazione comunale, dopo un'attenta analisi delle Linee guida e di settore, ha deciso di mantenere un servizio che da sempre sostiene le famiglie che, per motivi di lavoro, hanno bisogno di prolungare la permanenza a scuola dei propri figli rispetto all'orario scolastico, offrendo agli studenti un'occasione di socializzazione e di crescita.

Il servizio Pre Accoglienza Scuola infatti è caratterizzato prevalentemente dall'aspetto dell'accoglienza degli studenti da parte di figure responsabili della cura, soprattutto per i più piccoli, dal momento del distacco dal genitore/accompagnatore in preparazione alla giornata scolastica.

Le attività pre accoglienza sono di carattere prettamente ricreativo e aggregativo, al fine di facilitare negli studenti il processo di socializzazione, stimolarli nelle abilità personali, educarli alla vita di gruppo. Sicuramente il delicato periodo che stiamo tutti vivendo, legato alle misure di contenimento del contagio, induce il servizio di Pre Accoglienza Scuola ad affrontare il proprio compito con modalità operative innovative ed efficaci, valorizzando il tempo di ogni bambino e favorendone la crescita personale e sociale. Anche quest'anno sarà il "tempo dell'incontro" con gli altri con le regole di una nuova convivenza. Ma sarà anche il "tempo della responsabilità", in cui gli studenti verranno accompagnati a vivere questa nuova forma di socialità e a rispettare, attraverso un approccio ludico, le norme igienico sanitarie necessarie per proteggere se stessi e gli altri. In quest'ottica, le proposte assumeranno quest'anno caratteri particolari, ma con alcuni punti fermi, come il rispetto delle regole della convivenza, la collaborazione reciproca, il contributo individuale al "successo" delle attività, l'attenzione verso l'altro, la struttura e l'ambiente circostante.

Riportiamo qui sotto le misure prese per l'avvio del servizio, in costante aggiornamento con le Linee guida più recenti. Eventuali modifiche o cambiamenti per nuove disposizioni da parte degli organi competenti, verranno comunicati tempestivamente alle famiglie

DESTINATARI

Al Servizio di Pre Accoglienza Scuola sono ammessi gli studenti i cui genitori per motivi lavorativi comprovati dal datore di lavoro (apposita dichiarazione) hanno la necessità di far entrare i figli a scuola in orario anticipato rispetto al normale avvio delle lezioni.

PATTO DI RESPONSABILITÀ

Precondizione fondamentale è il Patto di Responsabilità (allegato A) tra Comune, ente gestore con l'utilizzo di personale della Cooperativa Bassano Solidale e famiglie, al fine di garantire il rispetto delle previste condizioni di sicurezza. È necessario che tutto il personale, gli studenti e gli adulti accompagnatori garantiscano quotidianamente:

- l'assenza di febbre superiore a 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19. E' fondamentale che le famiglie non utilizzino il servizio anche in presenza di un solo sintomo riconducibile al Covid-19, qualora l'operatore rilevi sintomi riconducibili al Covid-19 non potrà consentire l'accesso al servizio da parte dell'alunno;
- non essere stati a contatto con persone positive al Covid-19, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni. Per questo è importante che le famiglie provvedano a non utilizzare il servizio qualora si fosse verificata tale ipotesi.

IL PERSONALE

Il personale impiegato prima dell'avvio dei servizi di Pre Accoglienza Scuola parteciperanno a una giornata di formazione a cura della Cooperativa Bassano Solidale - dedicata alla condivisione e alla comprensione delle misure da adottare nel corso dell'erogazione del servizio, necessarie al

contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Al momento dell'ingresso all'interno della scuola, ogni operatore dovrà:

- registrare la propria presenza
- sottoporsi alla verifica quotidiana delle condizioni di salute rilevando la temperatura
- garantire il regolare utilizzo della mascherina e l'igienizzazione delle mani.

TRIAGE D'ENTRATA E USCITA

Il punto di accoglienza sarà indicato dalla Dirigenza scolastica, sarà indicato anche dalla Dirigenza il percorso più rapido per raggiungere il punto di svolgimento del servizio.

Gli adulti accompagnatori non hanno accesso ai luoghi adibiti allo svolgimento delle attività.

Dove possibile si segnaleranno - con appositi riferimenti - le distanze da rispettare.

Nei momenti di entrata e uscita sarà presente una figura che avrà il compito di monitorare il rispetto delle normative ed evitare assembramenti da parte degli adulti che accompagnano/ prendono gli studenti.

All'interno della struttura l'accesso sarà possibile per i soli studenti e per gli addetti ai lavori. In ingresso un operatore rileverà al bambino la temperatura. Se viene rilevata una temperatura superiore ai 37,5°C, il bambino non potrà accedere al servizio.

Verrà compilato quotidianamente un elenco/registro che tenga traccia della presenza dei minori e degli adulti all'interno della struttura che potrà essere condiviso anche con la Dirigenza scolastica ai fini del necessario tracciamento.

GESTIONE SERVIZIO

Il servizio potrà essere attivato solo se si raggiungerà il numero minimo di **10 adesioni** in ciascuna scuola.

Gli spazi saranno individuati in accordo con la Dirigenza Scolastica e tempestivamente comunicati alle famiglie.

- **Inizio servizio ore 7,30**
- **Termine servizio ore 7,55 su Infanzia Aquiloni e Plessi Primaria (frazioni)**
- **Termine servizio ore 8,10 su Primaria Pascoli**

Il servizio sarà erogato dal lunedì al venerdì.

INDICAZIONI IGIENICO-SANITARIE

Considerato che l'infezione virale si realizza per droplets (goccioline di saliva emesse tossendo, starnutando o parlando) o per contatto (toccare, abbracciare, dare la mano o anche toccando bocca, naso e occhi con le mani precedentemente contaminate), il personale e gli studenti dovranno applicare le seguenti misure di prevenzione:

- 1) igienizzare le mani all'arrivo e ad ogni cambio di attività;
- 2) essere dotati già dal primo accesso esterno (cancello) della mascherina, che dovrà essere correttamente indossata;
- 3) mantenere quanto più possibile il distanziamento fisico di almeno un metro dagli altri utenti prendendo e mantenendo il posto che verrà assegnato dall'operatore;
- 4) non toccarsi il viso con le mani;
- 5) tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, possibilmente monouso, che dev'essere immediatamente eliminato dopo il suo utilizzo;
- 6) pulire frequentemente le superfici con le quali si viene a contatto;
- 7) arieggiare se possibile i locali quando vengono utilizzati gli spazi al chiuso;
- 8) all'uscita del servizio gli studenti dovranno indossare la mascherina e il distanziamento fino all'arrivo al punto di raccolta della loro classe;
- 9) al termine del servizio gli operatori si occuperanno dell'igienizzazione degli ausili utilizzati (banchi – sedie – tappetini).

Il corretto uso delle mascherine CHIRURGICHE: in base alle indicazioni del Ministero della salute e delle autorità competenti, le mascherine CHIRURGICHE devono essere indossate da tutto il personale, da tutti gli iscritti con più di 6 anni di età e dagli adulti accompagnatori.

Per prevenire la diffusione del contagio è fondamentale che ne facciano uso tutti coloro che sono nelle condizioni di indossarle; può essere fatta eccezione per le persone con difficoltà respiratorie o in stato di momentanea incoscienza o di persone con disabilità tale da renderli impossibile la rimozione della mascherina senza aiuto da parte di un'altra persona.

GESTIONE E SANIFICAZIONE DEL MATERIALE UTILIZZATO

Ogni cambio di attività, a partire dall'ingresso, sarà caratterizzato da un momento dedicato all'igiene delle mani.

Al termine dell'utilizzo il materiale sarà igienizzato prima della prossima messa a disposizione.

Per le attività grafiche, ogni bambino utilizzerà il proprio materiale, che sarà di uso esclusivo e che verrà fornito dalla famiglia

STABILITÀ DEI GRUPPI

Nel Pre Accoglienza Scuola verranno organizzati gruppi stabili e tracciabili .

Per i gruppi verranno mantenute figure di riferimento stabili, con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica.

INCLUSIONE

Particolare attenzione e cura saranno rivolte alla definizione di modalità e attività specifiche che promuovano la partecipazione attiva degli studenti con disabilità o in situazione di fragilità.

Per gli studenti con disabilità, il rapporto numerico educatore/studente verrà ridotto e laddove necessario sarà favorito il rapporto di 1:1.

L'organizzazione delle attività terrà conto delle difficoltà nel mantenere il distanziamento.

Nell'applicazione di misure di prevenzione e protezione individuale si terrà conto della tipologia di disabilità (unitamente alla mascherina il personale potrà usare guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).

PATTO DI RESPONSABILITÀ

Condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.

Per poter assicurare una adeguata riapertura del servizio di Pre Accoglienza Scuola, è fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di corresponsabilità finalizzato al contenimento del rischio; ciò anche con l'obiettivo di individuare orientamenti e proposte per una crescita complessiva dei servizi tenendo in considerazione il diritto alla socialità, al gioco ed in generale all'educazione degli studenti e la necessità di garantire condizioni di tutela della loro salute, nonché di quella delle famiglie e del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse iniziative.

La sottoscritta, Marangoni Zolin M. Catia che rappresenta in questo atto il Comune di Rosà , CF: 00276371244, gestore del servizio a mezzo del personale della cooperativa Bassano Solidale, di Pre Accoglienza Scuola;

e

il/la signor/a, nato/a a il,
residente in, via....., n. in qualità di
genitore o titolare della responsabilità genitoriale dell'alunno,
frequentante la scuola, classe,

sottoscrivono il seguente patto di corresponsabilità per la frequenza di al servizio di Pre Accoglienza Scuola;

➤ *In particolare, il gestore dichiara:*

- di aver fornito, al genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) il **PROTOCOLLO SICUREZZA COVID-19 - SERVIZIO DI PRE ACCOGLIENZA SCUOLA - per l'utilizzo locali all'interno ISTITUTO COMPRENSIVO "RONCALLI"**;

- di avvalersi, per la realizzazione del servizio, di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio.

Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al COVID-19;

- di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente;

- di attenersi rigorosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria competente.

➤ *In particolare, il genitore/titolare della responsabilità genitoriale dichiara:*

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;

- che il figlio/a, convivente all'interno del nucleo familiare non è sottoposto a misura di quarantena ovvero

che non è risultato positivo al COVID-19 e di informare immediatamente il gestore del servizio di eventuali variazioni alle dichiarazioni;

- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre superiore a 37,5° o di altri sintomi riconducibili al COVID-19 e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del servizio;

- di essere stato adeguatamente informato dal gestore del servizio e avere ricevuto copia del **PROTOCOLLO SICUREZZA COVID-19 - SERVIZIO DI PRE ACCOGLIENZA SCUOLA - per l'utilizzo locali all'interno ISTITUTO COMPRENSIVO "RONCALLI"**;

- di essere tenuto a informare al momento dell'ingresso l'operatore del servizio sullo stato di salute corrente del bambino, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà, respiratorie o congiuntivite.

Si autorizza il trattamento dei dati forniti e dichiara di essere previamente informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 2016/679) e all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003, che i dati personali forniti saranno trattati dall'Ufficio ricevente esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono resi, e che potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche con mezzi informatici, solo per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimento che lo riguardano. Dichiara altresì di essere informato che in ogni momento potrà esercitare i diritti previsti all'articolo 7 del summenzionato decreto legislativo.

Letto e sottoscritto.

Rosà, _____

Il Genitore

Il Responsabile del Servizio
M. Catia Marangoni Zolin
